

Regulamin przyrowadzania i odbierania dziecka z Przedszkola Lauder – Morasha w Warszawie

1. Przedszkole Lauder-Morasha w Warszawie jest czynne od poniedziałku do czwartku od godz. 8.00 do 17.30, w piątki od 8.00 do 16.00.

2. **Dziecko przyrowadzone do przedszkola musi być zdrowe. Jeżeli nieobecność dziecka była spowodowana przebytą chorobą zakaźną, rodzic jest zobowiązany do dostarczenia wychowawcom zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka.**

3. W przypadku zachorowania dziecka na terenie przedszkola rodzice są informowani o zaistniałej sytuacji telefonicznie i są zobowiązani do odebrania dziecka niezwłocznie z przedszkola. Nauczyciele nie mogą podawać dzieciom żadnych leków i suplementów diety.

4. Dziecko powinno być przyrowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców/prawnych opiekunów lub upoważnioną przez nich **pełnoletnią** osobę.

5. Na początku roku szkolnego rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zgłoszenia osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola oraz bieżącego uaktualniania oświadczeń.

6. Rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do jednorazowego i stałego upoważnienia osób do odbioru dziecka z przedszkola.

7. Dyrektor powiadamia działającą na terenie przedszkola ochronę o osobach upoważnionych do odbioru dziecka oraz informuje o ewentualnych zmianach.

8. Dla zachowania pełnego bezpieczeństwa nauczyciel jest upoważniony do wylegitymowania nieznanej osoby zgłaszającej się po dziecko.

9. Dzieci nie będą wydawane osobom nietrzeźwym lub znajdującym się pod wpływem środków odurzających.

10. Za bezpieczeństwo w drodze do i z przedszkola odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie.

11. Rodzic/prawny opiekun powinien przyrowadzić dziecko do sali i oddać je pod opiekę nauczyciela (zgodnie z zasadą „z rąk do rąk”).

12. Nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali do momentu odbioru dziecka przez rodzica/prawnego opiekuna.

13. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane z przedszkola we właściwym czasie, nauczyciel pilnie kontaktuje się z rodzicami. W przypadku braku kontaktu telefonicznego, nauczyciel powiadamia dyrektora, ten zaś podejmuje decyzję, w jaki sposób powiadomić rodziców/ prawnych opiekunów dziecka.

14. W przypadku spóźnienia za każde rozpoczęte 15 minut opieki nad dzieckiem pobierana jest dodatkowa opłata, wysokość opłaty jest ustalana przez organ prowadzący.

Prywatne Przedszkole Lauder - Morasha

w Warszawie

UPOWAŻNIENIE STAŁE DO ODBIORU DZIECKA

Z PRZEDSZKOLA w roku szkolnym/.....

Upoważniam (imię i nazwisko)

do odbioru z przedszkola mojej córki/ mojego syna

Jednocześnie informuję, że od momentu odebrania dziecka z przedszkola przez osobę upoważnioną biorę na siebie odpowiedzialność za zdrowie i życie dziecka.

.....

(czytelny podpis rodziców)